

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБО ДО «ДЮСШ п.Сангар»
протокол № 5
от « 18 » 03 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ВО ВРЕМЯ КАРАНТИНА В МБО ДО «ДЮСШ п.Сангар» МО «КОБЯЙСКИЙ УЛУС (РАЙОН)» РС (Я)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008), Федеральным законом Российской Федерации от 30 марта 1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 года №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
- 1.2. Данное Положение регламентирует порядок проведения массовых мероприятий во время карантина, не предусмотренных образовательными программами, включая их планирование, подготовку, проведение, анализ результатов.

2. Виды и формат массовых мероприятий во время карантина

- 2.1. К числу массовых мероприятий относятся: конкурсы; фестивали; выставки; конференции; акции; спортивные соревнования.
- 2.2. Формат проведения мероприятия: дистанционно, заочно, online-режим. Если специфика мероприятия не позволяет провести его в дистанционной форме, то мероприятие переносится на неопределенный срок до окончания карантина.
- 2.3. Мероприятия, указанные в п. 2.1., включаются в план учебно-воспитательной работы, который утверждается директором ДЮСШ.
- 2.4. Раздел по массовым мероприятиям разрабатывается с заместителем директора по УВР, тренерами-преподавателями, обсуждается на административном совещании и включается в план учебно-воспитательной работы ДЮСШ.

3. Цели и задачи массовых мероприятий во время карантина

- 3.1. Выявление творческих, интеллектуальных и других способностей и талантов обучающихся в различных видах деятельности.
- 3.2. Создание условий для самореализации одаренных детей и всестороннего развития личности.
- 3.3. Развитие познавательных интересов, потребности в познании культурных ценностей, развитие социальной активности, формирование гражданского сознания и нравственных позиций.

4. Время проведения массовых мероприятий во время карантина

4.1. Все мероприятия проводятся в дистанционно-заочной форме. Время и срок определяется планом мероприятия.

5. Показатели массовых мероприятий и их оценка

5.1. Целесообразность, определяемая: местом в системе воспитательной работы ДЮСШ; соответствием поставленных задач конкретным возрастным особенностям обучающихся.

5.2. Отношение обучающихся, определяемое:

- степенью участия в подготовке и проведении мероприятия;
- их активностью и самостоятельностью.

5.3. Качество организации мероприятия, определяемое:

- организационным уровнем;
- формами и методами проведения мероприятия;
- ролью педагогических работников в проводимом мероприятии.

5.4. Заместитель директора по УВР заслушивается на административных совещаниях по вопросу выполнения плана мероприятий и вносит необходимые корректировки в план.

6. Организация проведения мероприятий во время карантина

6.1. Перед проведением мероприятия заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели разрабатывают положение, структуру, анонс проводимого мероприятия.

6.2. Кроме этого подается следующая информация:

- количество участвующих в мероприятии обучающихся в заочной форме;
- количество участвующих в мероприятии взрослых в заочной форме;
- количество педагогов с указанием фамилии, имени, отчества каждого и его роли в проводимом мероприятии;
- общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, согласуется дата проведения;
- как и в какой форме обеспечивается охрана общественного порядка (в случае необходимости);
- фамилия, имя, отчество ответственного за безопасность на время проведения мероприятия.

6.3. Мероприятие проводится после представления всех сведений, указанных в п. 6.1 и п. 6.2 по приказу директора ДЮСШ.

7. Ответственность за проведение мероприятий

7.1. Ответственность за проведение мероприятий определяется и возлагается на заместителя директора по УВР, тренеров-преподавателей, назначенных и утвержденных в плане мероприятий ДЮСШ.

7.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует подготовку и проведение мероприятия.

7.3. Педагогические работники ДЮСШ инструктируют обучающихся перед проведением мероприятия, а также несут ответственность за безопасность и жизнь детей.

8. Поощрения

8.1. Обучающимся, занявшим призовые места, может быть объявлена благодарность, а также направлен электронный диплом Организатора. Всем участникам – электронные сертификаты об участии.